



Республика Бурятия
Северо-Байкальский район
Совет депутатов муниципального образования сельского
поселения «Ангоянское» V созыва XII сессия

Р Е Ш Е Н И Е

№ 55

26 декабря 2024 года

п. Ангоя

О внесении изменений в Решение
Совета депутатов муниципального образования
сельского поселения «Ангоянское» от 18.02.2020г. № 61
«Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в МО СП «Ангоянское» в новой редакции
и об особенностях бюджетного процесса
в МО СП «Ангоянское»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» **решил:**

I. Внести следующие изменения в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» от 18.02.2020г. № 61 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО СП «Ангоянское» в новой редакции и об особенностях бюджетного процесса в МО СП «Ангоянское» (в редакции решений Совета депутатов от 27.12.2023 №28, от 28.06.2024 № 44):

I.I. Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета изложить в новой редакции:

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.

3.1. Закрепление за органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами местной администрации, органами управления государственными внебюджетными фондами, Центральным банком Российской Федерации, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по исполнению государственных функций в соответствии с общими требованиями,

установленными Правительством Российской Федерации.

3.2. Перечень главных администраторов доходов федерального бюджета, перечень главных администраторов доходов бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации утверждаются Правительством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

Перечень главных администраторов доходов федерального бюджета, перечень главных администраторов доходов бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, не являющихся федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, публично-правовыми компаниями, Центральным банком Российской Федерации, органами управления государственным внебюджетным фондом, утверждаются соответственно федеральным законом о федеральном бюджете, федеральным законом о бюджете государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, перечень главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования утверждаются высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся федеральными органами государственной власти (государственными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, а также государственными корпорациями, публично-правовыми компаниями и Центральным банком Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

5. Определение территориальных органов (подразделений) федеральных органов исполнительной власти в качестве главных администраторов доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Определение территориальных исполнительных органов (подразделений) субъектов Российской Федерации в качестве главных администраторов доходов

местных бюджетов осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

Определение органов (должностных лиц) местной администрации и иных исполнительно-распорядительных органов муниципальных районов (городских округов с внутригородским делением) в качестве главных администраторов доходов бюджетов городских, сельских поселений (внутригородских районов) осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального района (городского округа с внутригородским делением).

I.П. Статью 14. Управление муниципальным долгом муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Реструктуризация муниципального долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга в случае установления законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (иными законами субъекта Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения) оснований, условий и порядка списания задолженности муниципальных образований перед субъектом Российской Федерации по бюджетным кредитам.»

II. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования в сельском поселении «Ангоянское».

III. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по бюджету и экономическим вопросам.

**Председатель Совета депутатов
муниципального образования
сельское поселение «Ангоянское»**

В.В. Шарпов

**Глава муниципального
образования сельское поселение
«Ангоянское»**

Э.К.к. Казымова

«О внесении изменений в Решение
Совета депутатов муниципального образования
сельского поселения «Ангоянское» от 18.02.2020г. № 61
«Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в МО СП «Ангоянское» в новой редакции
и об особенностях бюджетного процесса
в МО СП «Ангоянское»»

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АНГОЯНСКОЕ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. БЮДЖЕТНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское»

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское» регулируются Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, Уставом муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», Решениями Совета депутатов МО СП «Ангоянское» о передаче полномочий по формированию и исполнению бюджета, финансовому контролю, соглашениями о передаче полномочий по формированию и исполнению бюджета, финансовому контролю, настоящим Положением и другими правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, другими федеральными и республиканскими законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 2. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское».

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское», являются:

- Глава муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- Финансовый орган муниципального образования «Северо-Байкальский район»;
- Ревизионная комиссия муниципального образования «Северо-Байкальский район»;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

Глава муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»:

1) Подписывает и обнародует в установленном порядке решения Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» о введении или об отмене местных налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств муниципального образования сельского поселения «Ангойанское», другие проекты правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета;

2) осуществляет иные бюджетные полномочия, которыми в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами, [Конституцией](#) Республики Бурятия, Законом Республики Бурятия «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», законами Республики Бурятия, настоящим Положением наделяется Глава муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет, отчет об его исполнении;

2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское», в ходе слушаний, проводимых Советом депутатов, и в связи с депутатскими запросами;

3) рассматривает ежеквартальные отчеты о ходе исполнения местного бюджета;

4) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

5) принимает программы социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»;

6) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» доходов от его использования;

7) осуществляет другие бюджетные полномочия, которыми в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами, [Конституцией](#) Республики Бурятия, Законом Республики Бурятия «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», иными законами Республики Бурятия, настоящим Положением, другими правовыми актами муниципального образования наделяется представительный орган муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»

Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»:

1) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) разрабатывает проект местного бюджета;

3) вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» проект решения о местном бюджете вместе с необходимыми документами и материалами;

4) обеспечивает исполнение местного бюджета;

5) утверждает отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года и годовой отчет об исполнении местного бюджета, подлежащий утверждению решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское», направляет в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»;

6) вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета с необходимыми документами и материалами;

7) определяет порядок расходования средств резервных фондов Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, которые Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, другими федеральными законами, [Конституцией](#) Республики Бурятия, Законами

Республики Бурятия, настоящим Положением и другими правовыми актами муниципального образования отнесены к компетенции Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Статья 7. Бюджетные полномочия Ревизионной комиссии муниципального образования «Северо-Байкальский район»

Ревизионная комиссия муниципального образования «Северо – Байкальский район» осуществляет бюджетные полномочия по:

- 1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- 2) экспертизе проекта решения о местном бюджете, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Северо – Байкальский район», в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;
- 3) осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 5) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 6) другим вопросам, установленным федеральным законодательством.

Статья 8. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств определяются Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Бурятия и органа местного самоуправления.

Статья 9. Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет проект бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- 2) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», формирует и утверждает сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения;
- 3) доводит показатели сводной бюджетной росписи до главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств;
- 4) обладает правом требовать от главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств представления материалов и сведений, необходимых для составления проекта бюджета и среднесрочного финансового плана;
- 5) организует исполнение бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- 6) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств представления материалов, необходимых для составления отчетов по установленным формам об использовании средств бюджета, и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств.
- 7) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;
- 8) составляет и ведет сводный кассовый план;
- 9) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

- 10) исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда и судебным актам, предусматривающим обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское по обязательствам бюджетных учреждений;
- 11) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;
- 12) осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- 13) формирует отчетность об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- 14) проводит оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;
- 15) проводит оценку потерь бюджета от предоставления налоговых льгот;
- 16) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- 17) управляет муниципальным долгом в установленном порядке;
- 18) устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- 19) ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по выданным муниципальным гарантиям;
- 20) осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;
- 21) проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;
- 22) ведет сводный реестр расходных обязательств муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;
- 23) осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Бурятия и настоящим Положением отнесены к компетенции финансового органа муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:
 - 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
 - 2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
 - 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
 - 4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
 - 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
 - 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
 - 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
 - 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;
 - 9) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- 10) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
 - 11.1) несет от имени муниципального образования субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (бюджетных учреждений);
 - 11.2) осуществляет бюджетный учет получателя бюджетных средств;
 - 12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
 - 13) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
 - 14) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
 - 15) предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
 - 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
 - 3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
 - 4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.
3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:
- 1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органа местного самоуправления или должностных лиц этого органа, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органа местного самоуправления не соответствующих закону или иному правовому акту;
 - 2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
 - формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
 - представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
 - представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
 - формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
 - осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Отделение по Северо-Байкальскому району Управления Федерального казначейства по Республике Бурятия для осуществления возврата в порядке, установленном финансовым управлением администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район»;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представляет уведомление в Отделение по Северо-Байкальскому району Управления Федерального казначейства по Республике Бурятия;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

5. Определение органов (должностных лиц) администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального района.

Статья 12 Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Закрепление за органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами местной администрации, органами управления государственными внебюджетными фондами, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации утверждаются Правительством Российской Федерации, если иное не установлено настоящим пунктом.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, не являющихся федеральными органами исполнительной власти, утверждается федеральным законом о федеральном бюджете.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования утверждаются высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

Статья 13. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет через централизованную бухгалтерию;
формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АНГОЯНСКОЕ»

Статья 14. Управление муниципальным долгом муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Муниципальный долг муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, муниципальных гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя муниципальным образованием сельского поселения «Ангоянское»;

2. Управление муниципальным долгом муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» осуществляется финансовым органом муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

3. Реструктуризация муниципального долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга в случае установления законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (иными законами субъекта Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения) оснований, условий и порядка списания задолженности муниципальных образований перед субъектом Российской Федерации по бюджетным кредитам.

Статья 15. Структура муниципального долга муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и срочность долговых обязательств муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 4) кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- 5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;
- 6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие настоящего Кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

3. В объем муниципального долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
 - 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций;
 - 4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;
 - 5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования.
- 3.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

3.2. В объем муниципального внешнего долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным муниципальным образованием от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных муниципальным образованием Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов.

4. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Статья 16. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»

1. Муниципальные заимствования муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» осуществляются в порядке, предусмотренном Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Бурятия и правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»

2. Право муниципальных заимствований муниципального сельского поселения «Ангойанское» принадлежит местной администрации.

3. Право предоставления муниципальных гарантий муниципального сельского поселения «Ангойанское» принадлежит местной администрации.

Предоставление муниципальных гарантий муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» осуществляется Администрацией сельского поселения «Ангойанское» в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 17. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования сельского поселения «Ангойанское»

1. От имени муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» муниципальные гарантии муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» предоставляются Администрацией сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий муниципального образования сельского поселения «Ангойанское», указанной в решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Администрация сельского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования сельского поселения «Ангойанское», об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдаёт муниципальные гарантии муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам

удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

3. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий (если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации):

финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским поселением, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

4. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» осуществляется после представления принципалом в администрацию сельского поселения документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией сельского поселения.

5. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» осуществляется финансовым органом.

Администрация сельского поселения вправе на основании решения о местном бюджете привлекать агентов по вопросам предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципалов, их поручителей (гарантов), ведения аналитического учета обязательств принципалов, их поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц.

6. Решением Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

7. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», включаются в состав муниципального долга муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

8. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

9. Финансовый орган ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

10. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится финансовым органом в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

11. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым органом в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения финансовым органом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Статья 18. Исключена

Статья 19. Исключена

Статья 20. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами муниципального образования действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами представительных органов муниципального образования.

Долговые обязательства муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

2. Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по истечении сроков, указанных в [абзаце первом пункта 1](#) настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

4. Действие [абзаца первого пункта 1](#), [пунктов 2](#) и [3](#) настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 настоящего Кодекса.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные (полученные в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Эмитент муниципальных ценных бумаг вправе признать исполненными обязательства по выпущенным им муниципальным ценным бумагам, выкупленным (полученным в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) до наступления даты их погашения.

Раздел II. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АНГОЯНСКОЕ»

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 21. Общие положения

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

4. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет экономист централизованной бухгалтерии финансового управления администрации МО «Северо-Байкальский район»

5. Муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до внесения в представительный орган муниципального образования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Внесение изменений в муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» местных налогов, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случаях внесения соответствующих изменений в решение представительского органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

6. Решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются показатели и характеристики (приложения), определенные [статьей 184.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 22. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основании:

1) Бюджетного послания Президента Российской Федерации;

2) прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

3) основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу;

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» разрабатывается на период не менее трех лет.

Глава 5. ВНЕСЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АНГОЯНСКОЕ» О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 23. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

1.1. Проект решения Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уточняет

показатели утвержденного местного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

2. Одновременно с проектом местного бюджета в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту местного бюджета с приложением распределения бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

6) верхний предел муниципального долга муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и проект структуры муниципального долга муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

8) предложенные Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», Ревизионной комиссией муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в отношении указанных бюджетных смет;

9) расчеты по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый и плановый период;

9.1) реестр источников доходов местного бюджета;

10) прогноз доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по статьям и подстатьям классификации доходов Российской Федерации;

10.1) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» за текущий финансовый год по статьям и подстатьям классификации доходов Российской Федерации;

11) иные документы и материалы.

3. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» расходных обязательств муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», Глава муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» вносит в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» проект решения Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году отдельных положений решений Совета депутатов сельского поселения «Ангоянское», не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 24. Срок подготовки к первому чтению

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» рассматривает проект решения о местном бюджете в первом чтении в течение 25 календарных дней со дня его внесения в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Статья 25. Предмет первого чтения проекта решения о местном бюджете

Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются основные характеристики местного бюджета, к которым относятся:

- 1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;
- 2) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 3) дефицит (профицит) бюджета;
- 4) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» на конец очередного финансового года и каждого года планового периода.
- 5) условно утверждаемые расходы на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

Статья 26. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете с документами и материалами, определенными [частью 2 статьи 23](#) настоящего Положения, направляется Председателем Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в течение одного рабочего дня со дня его поступления Постоянной комиссии по экономике, бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» (далее – Постоянная комиссия) по рассмотрению проекта решения о местном бюджете, который определяет соответствие представленных документов и материалов требованиям [части 2 статьи 23](#) настоящего Положения.

2. Председатель (заместитель председателя) Постоянной комиссии в течение двух календарных дней направляет справку Председателю Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» о соответствии представленных документов и материалов требованиям [части 2 статьи 16](#) настоящего Положения.

3. На основании справки, указанной в [части 2](#) настоящей статьи, Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в течение двух календарных дней принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» либо о возвращении проекта решения о местном бюджете Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» на доработку, если состав документов не соответствует требованиям [части 2 статьи 23](#) настоящего Положения.

4. Доработанный проект решения со всеми документами и материалами вносится Администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в течение 7 календарных дней со дня возвращения его на доработку.

5. Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» направляет проект решения о местном бюджете комиссиям Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» и Контрольно-счетному органу муниципального образования «Северо-Байкальский район» для предоставления заключений.

6. Постоянная комиссия координирует работу по рассмотрению проекта решения о местном бюджете со дня внесения указанного проекта в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» до его принятия Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

7. Комиссии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» могут рассматривать проект решения о местном бюджете с привлечением представителей соответствующих комитетов, управлений, отделов администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

8. Заключение Ревизионной комиссии органа муниципального образования «Северо-Байкальский район» и комиссий Совета депутатов муниципального образования сельского

поселения «Ангоянское» по основным характеристикам проекта решения о местном бюджете представляются в Постоянную комиссию в течение 5 календарных дней со дня внесения проекта решения на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» для обобщения и подготовки проекта решения Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

9. Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» до принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении направляет данный проект для официального опубликования, а также проводит по нему публичные слушания. Проведение публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Статья 27. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о местном бюджете Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

На сессии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» заслушиваются доклад главы Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», содоклад представителя Постоянной комиссии. Проводятся прения и принимается решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» о принятии в первом чтении или об отклонении проекта решения о местном бюджете.

В случае принятия Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» указанного решения в первом чтении утверждаются основные характеристики местного бюджета, определенные [статьей 25](#) настоящего Положения.

Статья 28. Отклонение в первом чтении проекта решения о местном бюджете

В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» вправе:

1) направить указанный проект решения в согласительную (специальную) комиссию для уточнения основных характеристик проекта местного бюджета по предложениям и рекомендациям, изложенным в сводном заключении Постоянной комиссии. Согласительная (специальная) комиссия организует свою деятельность в соответствии со [статьей 29](#) настоящего Положения;

2) направить указанный проект решения в Администрацию муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» для доработки и повторного внесения в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в соответствии со [статьей 29](#) настоящего Положения.

Статья 29. Порядок работы согласительной (специальной) комиссии

1. Согласительная (специальная) комиссия формируется на паритетных началах от Совета депутатов и Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», общий состав которой не должен превышать 10 человек. Кандидатуры членов и сопредседателей согласительной (специальной) комиссии вносятся отдельно от Совета депутатов и Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и утверждаются правовым актом соответственно Совета депутатов и Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

2. Согласительная (специальная) комиссия в течение 7 календарных дней вырабатывает согласованную редакцию проекта решения о местном бюджете. При принятии решения согласительная (специальная) комиссия действует по принципу "одна сторона - один голос", при этом решение стороны считается принятым, если за него проголосовало большинство представителей одной стороны. Решение по разногласию считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

3. По окончании работы согласительной (специальной) комиссии согласованный вариант проекта решения о местном бюджете вносится на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

4. Разногласия, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Статья 30. Возвращение проекта решения о местном бюджете на доработку при отклонении в первом чтении Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении и возвращения его на доработку в Администрацию муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в течение 7 календарных дней указанный проект решения дорабатывается с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключение ответственного комитета, и вносится на повторное рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в первом чтении. При повторном внесении указанного проекта решения Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» рассматривает его в первом чтении в течение 7 календарных дней со дня повторного внесения.

Статья 31. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете во втором чтении и в целом

1. Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» рассматривает проект решения о местном бюджете во втором чтении в течение 25 календарных дней со дня принятия решения в первом чтении.

2. Субъекты права законодательной инициативы направляют в постоянную комиссию поправки по расходам бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по разделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в срок, не превышающий 7 дней со дня принятия проекта решения о бюджете муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в первом чтении.

Поправки, предусматривающие увеличение расходов местного бюджета, должны содержать указание на источники их финансирования. Поправки без указания источников финансирования рекомендуется Постоянной комиссией к отклонению.

3. В срок не более 15 календарных дней Постоянная комиссия рассматривает представленные поправки, направляет запросы и получает заключения Контрольно-счетного органа муниципального образования «Северо-Байкальский район» на предмет соответствия представленных поправок требованиям бюджетного законодательства, готовит таблицу поправок по проекту решения о местном бюджете.

Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» готовит заключения по поправкам и направляет их в Постоянную комиссию в течение 5 календарных дней со дня получения соответствующего запроса Постоянной комиссии.

4. Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» утверждает во втором чтении решение о местном бюджете в пределах, утвержденных в первом чтении, основных характеристик местного бюджета.

После рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении указанный проект решения голосуется в целом.

5. Принятое Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» решение о местном бюджете в течение семи календарных дней со дня его принятия направляется Главе муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» для подписания и обнародования в установленном порядке.

6. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует до 31 декабря очередного финансового года.

Статья 32. Рассмотрение Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» решения о местном бюджете в случае отклонения его Главой муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Решение о местном бюджете, отклоненное Главой муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» с обоснованием причин отклонения либо с предложением о внесении в него изменений, передается Председателем Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» на заключение в Постоянную комиссию.

2. По итогам рассмотрения Постоянная комиссия вносит заключение с одним из следующих вариантов решения:

- 1) принять решение о местном бюджете в редакции, предложенной Главой муниципального образования «сельского поселения «Ангоянское»;
- 2) одобрить решение о местном бюджете в ранее принятой редакции;
- 3) создать согласительную (специальную) комиссию для преодоления возникших разногласий по решению о местном бюджете, отклоненному Главой муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», для выработки согласованного решения в порядке, установленном [статьей 22](#) настоящего Положения.

3. Решение о местном бюджете в редакции, предложенной Администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

4. Если при повторном рассмотрении Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» решение о местном бюджете будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», оно подлежит подписанию Главой муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и обнародованию в установленном порядке. Если при повторном рассмотрении решение о местном бюджете не будет одобрено Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в ранее принятой редакции, указанное решение снимается с дальнейшего рассмотрения.

Глава 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 33. Внесение изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период

1. Глава муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», представляет в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Субъекты права законодательной инициативы вправе вносить проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период при наличии заключения Главы муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в случаях:

1) выявления неэффективного использования средств местного бюджета, подтвержденного уполномоченным исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и внесения предложений о сокращении расходов по выявленным направлениям неэффективного использования средств местного бюджета;

2) превышения утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» о местном бюджете на текущий финансовый год общего объема доходов без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений более чем на 10 процентов при условии, что Глава муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» или Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» не внесли в Совет депутатов сельского поселения «Ангоянское» соответствующий проект решения на очередную сессию Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» со дня рассмотрения Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» отчета об исполнении местного бюджета за период, в котором получено указанное превышение.

3. Проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период вносятся со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период представляются следующие документы и материалы:

- 1) сравнительный анализ предлагаемых и утвержденных решением о местном бюджете показателей местного бюджета;
- 2) расчеты и обоснования по доходам и расходам местного бюджета, по которым вносятся изменения.
- 3) пояснительная записка;
- 4) иные документы, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 34. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период

1. Подготовка к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее - проект о внесении изменений), порядок рассмотрения данного проекта на заседании Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойское» и процедура его принятия определяются в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Ангойское», с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. После поступления проекта решения о внесении изменений в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойское» Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойское» в течение двух календарных дней направляет указанный проект решения для внесения замечаний и предложений в комиссию Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойское» и Контрольно-счетного органа муниципального образования «Северо-Байкальский район» на заключение.

Субъекты права законодательной инициативы вправе в течение семи календарных дней направить в Постоянную комиссию свои замечания и предложения в форме поправок, касающихся изменения доходной и расходной части местного бюджета по сравнению с предложенными в проекте решения. Поправки вносятся только по тексту внесенного проекта.

Не позднее двух дней с момента окончания срока, установленного абзацем вторым части 2 настоящей статьи, постоянная комиссия направляет копии внесенных депутатами администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойское» поправок в Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район»

Не позднее пяти дней с момента получения поправок Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» обязан предоставить в постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету и экономическим вопросам заключение о соответствии внесенных поправок требованиям бюджетного законодательства.

3. Заключение Контрольно-счетного органа муниципального образования «Северо-Байкальский район», комиссий Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойское» по проекту решения о внесении изменений должны быть представлены в постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету и экономическим вопросам не позднее 10 календарных дней до даты рассмотрения проекта Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойское».

Глава 7. ОСНОВЫ ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 35. Изменение показателей бюджетной росписи без внесения изменений в решение о местном бюджете

В ходе исполнения местного бюджета показатели бюджетной росписи могут быть изменены специалистом централизованной бухгалтерии администрации МО «Северо-Байкальский район» без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 36. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться в соответствии с решениями Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год:

1) на замещение муниципальных заимствований;

2) на погашение муниципального долга;

3) на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 8. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 37. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его представления в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей, распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов, администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главных администраторов средств местного бюджета) и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом муниципального образования «Северо-Байкальский район».

3. Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 15 февраля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» для внешней проверки.

4. Не позднее 15 марта текущего финансового года Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» представляет в Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» годовой отчет об исполнении местного бюджета.

5. Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» в течение 30 календарных дней готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

6. Не позднее 15 апреля текущего финансового года заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Контрольно-счетным органом муниципального образования «Северо-Байкальский район» в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское».

Статья 38. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангойанское» не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:
 - 1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
 - 2) баланс исполнения местного бюджета;
 - 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
 - 4) отчет о движении денежных средств;
 - 5) пояснительная записка.

Статья 39. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- 4) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

2. С проектом решения об исполнении местного бюджета в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» представляются:

- 1) пояснительная записка;
- 2) информация о доходах, полученных от использования муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», с пообъектной расшифровкой;
- 3) реестр муниципальной собственности муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» на первый и последний день отчетного финансового года с пояснительной запиской о произошедших изменениях;
- 4) информация о кредиторской задолженности по главным распорядителям, распорядителям;
- 5) информация о финансировании расходов из резервных фондов Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», Резервного фонда, Дорожного фонда муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

Статья 40. Порядок подготовки к рассмотрению годового отчета и проекта решения об исполнении местного бюджета в Совете депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета с материалами и документами, определенными [частью 2 статьи 38](#) настоящего Положения, направляются Председателем Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в течение одного рабочего дня со дня его поступления Постоянной комиссии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по рассмотрению проекта решения о местном бюджете, который определяет соответствие представленных документов и материалов требованиям [части 2 статьи 39](#) настоящего Положения.

2. Председатель (заместитель председателя) постоянной комиссии Совета депутатов по бюджету и экономическим вопросам в течение двух календарных дней направляет справку Председателю Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» о соответствии представленных документов и материалов требованиям [части 2 статьи 38](#) настоящего Положения.

3. На основании справки, указанной в [части 2](#) настоящей статьи, Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в течение двух календарных дней принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» либо о возвращении проекта решения об исполнении местного бюджета Главе муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» на доработку, если состав документов не соответствует требованиям [части 2 статьи 38](#) настоящего Положения.

Доработанный проект решения со всеми документами и материалами вносится администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» в месячный срок со дня возвращения его на доработку.

4. Председатель Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» направляет проект решения об исполнении местного бюджета комиссиям и Контрольно-счетному органу муниципального образования «Северо-Байкальский район» на заключение.

5. Заключение Контрольно-счетного органа муниципального образования «Северо-Байкальский район» по проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» включает:

1) заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

2) заключение об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по доходам с указанием выявленных в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов доходов нарушений законодательства, допущенных при формировании или исполнении доходной части бюджета;

3) заключение об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по расходам с указанием выявленных в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств нарушений законодательства, допущенных при формировании или исполнении расходной части бюджета;

4) заключение об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по источникам финансирования дефицита бюджета со ссылкой на нарушения законодательства, выявленные в результате контрольных мероприятий и (или) внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

6. Решение о рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета оформляются решениями Совета депутатов, муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», предусматривающими организационные мероприятия по обсуждению годового отчета об исполнении местного бюджета и подготовке к рассмотрению проекта решения об исполнении местного бюджета, в том числе по направлению проекта решения об исполнении местного бюджета на официальное опубликование.

Статья 41. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении местного бюджета.

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» заслушивает и обсуждает:

1) доклад главы администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

2) заключение Постоянной комиссии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»;

3) заключение Контрольно-счетного органа муниципального образования «Северо-Байкальский район» по проекту решения об исполнении местного бюджета.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» принимает решение о принятии либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 42. Сроки направления отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев

Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются Администрацией муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и направляются в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» и Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» не позднее 60 календарных дней после окончания отчетного периода.

Постоянная комиссия Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» после рассмотрения на заседании комиссии отчетов об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года с учетом предложений Контрольно-счетного органа муниципального образования «Северо-Байкальский район» вправе внести на рассмотрение очередной сессии Совета депутатов проект решения по данным отчетам в срок менее чем за 30 календарных дней до начала работы сессии Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Глава 9. КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ БЮДЖЕТНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АНГОЯНСКОЕ»

Статья 43. Депутатский контроль, осуществляемый Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Депутатский контроль в сфере бюджетных правоотношений включает в себя предварительный депутатский контроль, текущий депутатский контроль и последующий депутатский контроль.

2. Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» осуществляет:

1) предварительный депутатский контроль в ходе рассмотрения и утверждения проектов решений о местном бюджете, других проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущий депутатский контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», в ходе слушаний, проводимых Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское», и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий депутатский контроль:

а) в ходе рассмотрения и утверждения проектов решений об исполнении местного бюджета;

б) в ходе рассмотрения ежеквартальных отчетов об исполнении местного бюджета.

2. В целях осуществления депутатского контроля Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» имеет право:

1) получать от исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» необходимые сопроводительные документы и материалы при рассмотрении и утверждении местного бюджета и отчета о его исполнении;

2) получать от финансовых органов оперативную информацию об исполнении местного бюджета;

3) утвердить (не утвердить) отчет об исполнении местного бюджета;

4) выносить оценку деятельности Администрации муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по исполнению местного бюджета;

5) рассмотреть любой отдельный вопрос исполнения местного бюджета, в том числе с проведением депутатских слушаний по данному вопросу;

6) запрашивать и получать у органов исполнительной власти муниципального образования

сельского поселения «Ангоянское» необходимую информацию, связанную с исполнением местного бюджета;

7) поручать Контрольно-счетному органу муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» проведение проверок исполнения соответствующего бюджета, использования бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств, получать от Контрольно-счетного органа муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» заключения по вопросам исполнения местного бюджета;

8) осуществлять иные права, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Бурятия и нормативными правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Ангоянское».

Статья 44. Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское»

Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское» (далее - муниципальный финансовый контроль) в сфере бюджетных правоотношений в муниципальном образовании сельского поселения «Ангоянское» осуществляют:

- Контрольно-счетный орган муниципального образования «Северо-Байкальский район» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;
- Финансовое управление муниципального образования «Северо-Байкальский район» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Статья 45. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетным органом муниципального образования «Северо-Байкальский район»

1. Ревизионная комиссия муниципального образования «Северо-Байкальский район» является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Советом депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» и подотчетным ему.

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий государственных (муниципальных) контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Статья 46. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый уполномоченным органом исполнительной власти муниципального образования сельского поселения «Ангоянское»

1. Уполномоченным исполнительным органом исполнительной власти муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля является Финансовое управление муниципального образования «Северо-Байкальский район.

2. Полномочиями уполномоченного исполнительного органа муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ, отчетов об исполнении государственных (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местных администраций, а также стандартами осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются соответственно Министерством финансов Российской Федерации, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местных администраций.

Глава 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Статья 47. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

1. Порядок и условия привлечения к ответственности за нарушение бюджетного законодательства регламентируются Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Уголовным [кодексом](#) Российской Федерации, [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, [Законом](#) Республики Бурятия "Об административных правонарушениях".

2. Администрация муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» несет ответственность за организацию деятельности органов исполнительной власти муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» по целевому расходованию бюджетных средств, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» о местном бюджете.